



**TỔNG CỤC THUẾ  
CỤC THUẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH**

---

# **HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG ETAX MOBILE**

---

*Trình bày: Phòng Công nghệ thông tin - Cục Thuế tỉnh Bình Định*

**Tháng 11/2024**

---



## **NỘI DUNG**

- 1. CĂN CỨ TRIỂN KHAI ỨNG DỤNG.**
- 2. LỢI ÍCH CỦA ỨNG DỤNG ETAX MOBILE**
- 3. MỤC TIÊU CỦA ETAX MOBILE**
- 4. ĐỐI TƯỢNG SỬ DỤNG ETAX MOBILE**
- 5. CÁC CHỨC NĂNG CỦA ETAX MOBILE**
- 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỨC NĂNG CỦA ETAX MOBILE.**



## 1. CĂN CỨ TRIỂN KHAI ỨNG DỤNG

- Quyết định số 1874/QĐ-BTC ngày 27/11/2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về ban hành kế hoạch hành động của Bộ Tài chính thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 30/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;
- Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 11/5/2022 của UBND tỉnh Bình Định, về việc triển khai ứng dụng Thuế điện tử (eTax Mobile) hỗ trợ cho Người nộp thuế là cá nhân trên thiết bị di động tại tỉnh Bình Định.



## 1. CĂN CỨ TRIỂN KHAI ỨNG DỤNG

- Trong những năm qua, ngành Thuế đã triển khai nhiều nhiệm vụ mới, với trọng tâm là chuyển đổi số, xây dựng, kết nối, chia sẻ dữ liệu với các Bộ, ngành, khai thác sử dụng hiệu quả dữ liệu góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp góp phần đẩy mạnh công cuộc cải cách, hiện đại hóa ngành Thuế, giúp tăng thu ngân sách Nhà nước và thúc đẩy quá trình chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06 theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tài chính.

- Ngành Thuế luôn tiên phong trong việc triển khai xây dựng các ứng dụng quản lý thuế, nhằm giúp người nộp thuế (NNT) vừa tiết kiệm được thời gian thực hiện TTHC, vừa tiết kiệm chi phí đi lại và có thể kết nối trực tuyến 24/7 với cơ quan Thuế.



## 2. MỤC TIÊU CỦA ETAX MOBILE

Với mục tiêu lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm của chuyển đổi số, tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người nộp thuế thực hiện các nghĩa vụ thuế theo đúng quy định của pháp luật về Thuế, tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân thực hiện các quy định chính sách, pháp luật thuế về đăng ký, kê khai và nộp thuế điện tử cấp độ 4.0 trong toàn bộ quy trình quản lý thuế; Ngành Thuế đã xây dựng ứng dụng Thuế điện tử dành cho cá nhân (Etax Mobile) hỗ trợ cá nhân nộp thuế và tra cứu thông tin về nghĩa vụ thuế nhanh chóng, tiện lợi; áp dụng triển khai hóa đơn điện tử đối với toàn bộ nền kinh tế bao gồm cả hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh.



### 3. LỢI ÍCH CỦA ETAX MOBILE

- Là ứng dụng Thuế điện tử dành cho cá nhân trên thiết bị di động.
- Chỉ với một thiết bị di động có kết nối Internet (điện thoại thông minh, máy tính bảng), người nộp thuế dễ dàng **Tra cứu nghĩa vụ thuế** TNCN; GTGT; LPTB; Phi nông nghiệp; Sử dụng đất nông nghiệp; Nghĩa vụ tài chính về đất; Phí; Lệ phí...). **Nộp thuế điện tử** thông qua kết nối, tích hợp trực tuyến với hệ thống các Ngân hàng thương mại. **Tra cứu Hồ sơ khai thuế, Quyết toán thuế, Thông tin người nộp thuế, Thông tin người phụ thuộc, tra cứu chứng từ nộp thuế** và một số các tiện ích khác cho người nộp thuế.



## 4. ĐỐI TƯỢNG SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### ỨNG DỤNG THUẾ ĐIỆN TỬ ETAX MOBILE

HỘ KINH DOANH,  
HỘ KHOẢN



CÁ NHÂN CHO  
THUÊ NHÀ



NGHĨA VỤ TÀI  
CHÍNH VỀ ĐẤT,...



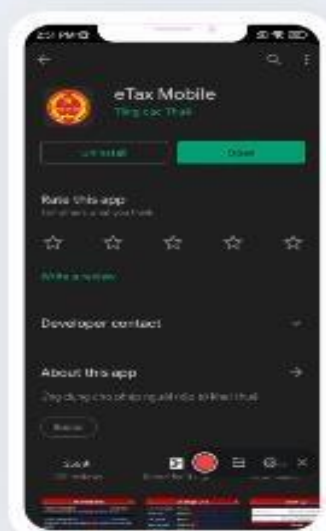
NGƯỜI CÓ THU  
NHẬP TỪ LÀM  
CÔNG, ĂN LƯƠNG



LỆ PHÍ TRƯỚC BẠ  
Ô TÔ, XE MÁY



CÁ NHÂN NỘP THUẾ  
PHI NÔNG NGHIỆP





## 5. CÁC CHỨC NĂNG CỦA ETAX MOBILE

- Đăng ký thuế
- Hỗ trợ quyết toán thuế TNCN
- Tra cứu hồ sơ khai thuế
- Nộp thuế
- Tra cứu nghĩa vụ thuế
- Tra cứu thông báo
- Tiện ích
- Hỗ trợ
- Thiết lập cá nhân





## 5. CÁC CHỨC NĂNG CỦA ETAX MOBILE

### Các chức năng của eTax Mobile

- **Đăng ký thuế:** Thay đổi thông tin NNT; Tra cứu thông tin NPT; Tra cứu Hồ sơ đăng ký thuế.
- **Tra cứu hồ sơ khai thuế:** Hồ sơ khai thuế; Hồ sơ đất đai; Hồ sơ khai LPTB ô tô, xe máy.
- **Tra cứu nghĩa vụ thuế:** Thông tin nghĩa vụ thuế; Nghĩa vụ tài chính về đất; LPTB phương tiện.
- **Nộp thuế:** Nộp thuế; Nộp thuế thay; Tra cứu chứng từ; Lập giấy nộp tiền; Liên kết tài khoản; Huỷ liên kết tài khoản; Đề nghị xử lý khoản nộp thừa; Quét QR-Code để nộp thuế.

### Chức năng Hỗ trợ của eTax Mobile

- **Tra cứu thông báo:** TB tiếp nhận hồ sơ, TB về ĐKT; TB về nộp thuế, TB tiền nợ thuế...(163 loại thông báo)
- **Hỗ trợ quyết toán thuế TNCN:** Tra cứu hồ sơ QTT; Tra cứu thông tin QTT cá nhân.
- **Hướng dẫn sử dụng Etax Mobile**
- **Phiên bản ứng dụng**

### Chức năng Tiện ích của eTax Mobile

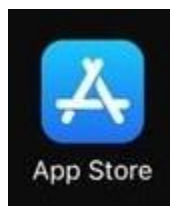
- Tra cứu bảng giá tính thuế phương tiện
- Tra cứu thông tin NNT
- Tra cứu hộ kinh doanh
- Công cụ tính thuế
- Quét QR-code cho Tem rượu, thuốc lá điện tử
- Phản hồi về HKD.
- Thiết lập cá nhân,



## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### 1/ Trên thiết bị di động sử dụng HỆ THỐNG IOS:

Vào App Store để tìm kiếm ứng dụng  
Etax Mobile để cài đặt



### 2/ Trên thiết bị di động sử dụng HỆ THỐNG Android:

Vào CH Play để tìm kiếm ứng dụng  
Etax Mobile để cài đặt



CH Play



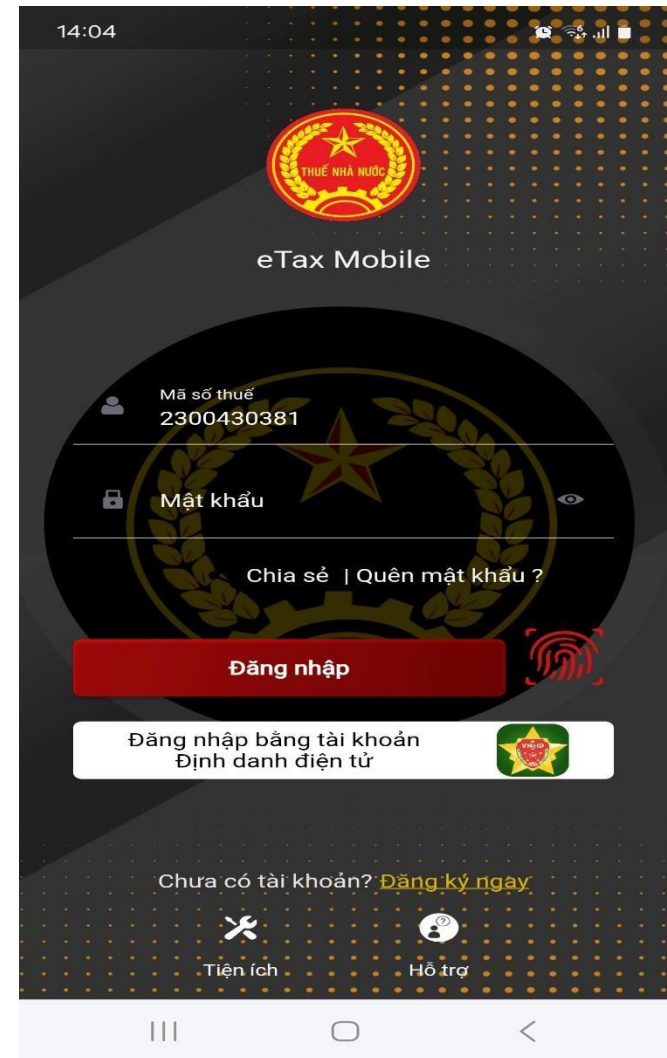


## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### Đăng nhập vào ứng dụng Etax Mobile:

Cách 1: Đăng nhập bằng Mã số thuế cá nhân đăng ký với cơ quan thuế.

Cách 2: Đăng nhập bằng tài khoản định danh điện tử VNeiD mức độ 2





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### a. Đăng nhập bằng Mã số thuế cá nhân

- Người nộp thuế (NNT) đăng nhập bằng tài khoản và mật khẩu giao dịch điện tử với CQT (Tài khoản đã đăng ký trên Thuế điện tử - phân hệ danh cho cá nhân).
- Trường hợp NNT chưa có tài khoản giao dịch điện tử:

#### **- Bước 1: Đăng ký tài khoản giao dịch điện tử trực tiếp với CQT**

- + Trên màn hình ứng dụng Etax Mobile. NNT chọn chức năng **Đăng ký ngay**. NNT nhập đầy đủ các thông tin Mã số thuế, Mã captcha, nhấn **Tiếp tục**
- + Hệ thống hiển thị màn hình thông tin của Mã số thuế (MST); Tên NNT; CQT cấp MST; loại giấy tờ; số giấy tờ, số điện thoại, email. Số điện thoại và email hiển thị theo thông tin đăng ký thuế, cho phép sửa. NNT chọn **Tiếp tục**
- + Hệ thống hiển thị màn hình hoàn thành đăng ký và thông báo NNT đến CQT để làm thủ tục kích hoạt tài khoản. NNT liên hệ CQT gần nhất để được kích hoạt tài khoản và cấp mật khẩu.



## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### a. Đăng nhập bằng Mã số thuế cá nhân (tiếp)

#### - **Bước 2**: Đăng nhập vào ứng dụng Etax Mobile:

Sau khi NNT được CQT cấp mật khẩu, trên màn hình ứng dụng Etax Mobile NNT chọn **Đăng nhập**. NNT nhập mã số thuế và mật khẩu. Trường hợp đăng mới lần đầu, NNT phải nhập mã xác thực OTP (mã OTP được gửi về số điện thoại đã đăng ký tài khoản).

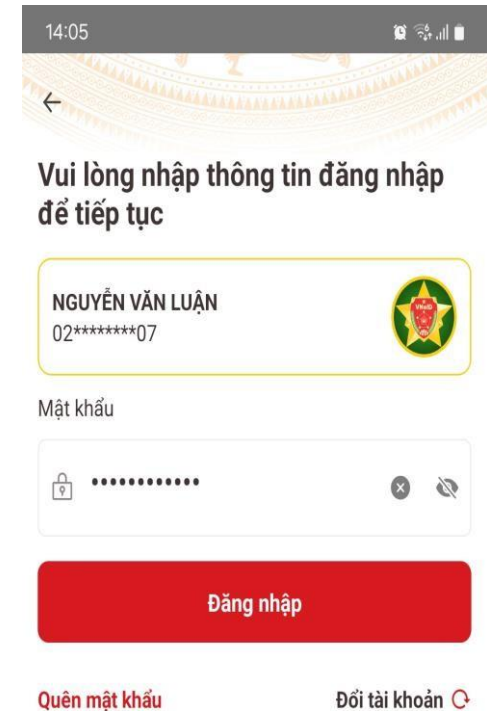
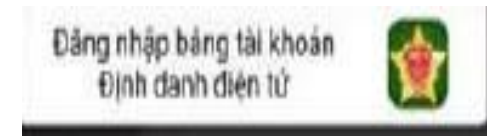
- *Lưu ý: Trên màn hình ứng dụng phần **Hỗ trợ/Hướng dẫn sử dụng**. NNT có thể xem tài liệu hướng dẫn các chức năng của Etax Mobile chi tiết bằng hình ảnh*



## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### b. Đăng nhập bằng tài khoản định danh điện tử VNeiD mức độ 2.

- Trường hợp NNT có tài khoản định danh mức 2 mà chưa có tài khoản truy cập eTax Mobile, hệ thống hiển thị cảnh báo *“Bạn vui lòng bổ sung, hoàn thiện thông tin để đăng ký và kích hoạt tài khoản giao dịch Thuế điện tử.”*, NNT chọn **Đồng ý**
- **Bước 2:** Hệ thống hiển thị màn hình thông tin của Mã số thuế; Tên NNT; CQT cấp MST; loại giấy tờ; số giấy tờ, số điện thoại, email. Số điện thoại và email theo thông tin của BCA, cho phép sửa. NNT chọn **Tiếp tục**, hệ thống hiển thị màn hình **nhập OTP**.
- **Bước 3:** NNT nhập mã OTP và chọn **Xác nhận**, hệ thống hiển thị màn hình thông báo đăng ký tài khoản thành công





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

Sau khi đăng nhập thành công vào Etax Mobile, NNT tiếp tục vào chọn Nhóm chức năng nộp thuế để thực hiện việc Liên kết với tài khoản Ngân hàng trước hoặc trong khi thực hiện lập chứng từ nộp thuế. Việc liên kết với 01 tài khoản ngân hàng thực hiện 01 lần duy nhất (trường hợp NNT có nhiều tài khoản ở nhiều ngân hàng khác nhau có thể liên kết với nhiều ngân hàng để nộp thuế).





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### c. Liên kết tài khoản ngân hàng:

- NNT vào chọn Nhóm chức năng nộp thuế chọn Liên kết/hủy liên kết tài khoản.

- Chọn tên ngân hàng cần liên kết và nhập đầy đủ thông tin bắt buộc (\*) như: Số ĐT, Số tài khoản, Số CMT hoặc CCCD, Số giấy tờ -> Nhấn Tiếp tục

**Lưu ý: NNT xác định tài khoản ngân hàng cần liên kết có đủ số dư để nộp thuế.**







## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### c. Liên kết tài khoản ngân hàng (tiếp):

- Hệ thống gửi phản hồi Liên kết tài khoản thành công.
- NNT chọn **Quay về màn hình nộp thuế**, hệ thống quay lại màn hình chọn ngân hàng thanh toán trước đó. NNT có thể liên kết thêm tài khoản ngân hàng khác để nộp thuế hoặc Lập chứng từ nộp thuế.





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### d. Nộp thuế qua Etax Mobile:

NNT chọn **Nhóm chức năng Nộp thuế -> Nộp thuế**

- Hệ thống hiện thị 2 chức năng: Tất cả và Lệ phí trước bạ.
- Nhập điều kiện tra cứu:
  - + Mã số thuế: Tự động hiển thị mã số thuế đăng nhập, không cho sửa
  - + Mã số thuế của cửa hàng, thương hiệu: Người nộp thuế có thể chọn mã số thuế cửa hàng, thương hiệu (nếu có) trong danh mục.
- Nhấn ‘Tra cứu’





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### d. Nộp thuế qua Etax Mobile (tiếp):

Trên màn hình kết quả tra cứu

- Tổng số tiền phải nộp: Hiển thị tổng số tiền phải nộp của người nộp thuế
- Nộp tất cả: Nhấn ‘Nộp tất cả’ để thực hiện nộp tất cả số tiền phải nộp
- Xem chi tiết: Nhấn ‘Xem chi tiết’, hệ thống hiển thị danh sách khoản thuế như hình bên





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### d. Nộp thuế qua Etax Mobile (tiếp):

#### Trường hợp NNT chọn ‘Nộp tất cả’

- Hiện thị màn hình chi tiết các khoản thuế gồm:

+ Tên tiểu mục (mã tiểu mục)

+ Cơ quan thu

+ Số tiền phải nộp

- Nhấn ‘Tạo giấy nộp tiền’

Hệ thống tự động tích chọn tất cả các khoản nộp, NNT có thể bỏ tích chọn tất cả và tự tích chọn các khoản muốn nộp

- Số tiền phải nộp: Tự động hiển thị số tiền của từng khoản nộp, không cho sửa.

- Số tiền muốn nộp: Cho phép sửa số tiền >0




*Lưu ý: Không cho phép sửa số tiền đối với khoản nộp lệ phí trước bạ phương tiện.*





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### d. Nộp thuế qua Etax Mobile (tiếp):

- Nhấn biểu tượng  để xem chi tiết khoản nộp
- Nhấn biểu tượng  để cập nhật thông tin địa bàn hành chính của khoản nộp
- Nhấn biểu tượng  để cập nhật thông tin kho bạc nhà nước của khoản nộp.

-> Nhấn nút Quay lại để chọn Phương thức thanh toán.





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### d. Nộp thuế qua Etax Mobile (tiếp):

- Hiện thị màn hình chọn phương thức thanh toán:
  - + Nộp qua tài khoản ngân hàng: Thực hiện nộp thuế qua tài khoản ngân hàng mà NNT đã thực hiện liên kết thành công trên hệ thống eTaxMobile.
  - + Tạo mã QR Code của giấy nộp tiền: Thực hiện tạo mã QR Code của giấy nộp tiền để thực hiện quét mã QR Code nộp thuế hoặc gửi mã QR code cho người khác nộp thay
- Hiện thị danh sách ngân hàng NNT đã liên kết tài khoản thành công trên eTaxMobile
- NNT chọn ngân hàng: Hiện thị thông tin tài khoản của NNT đã liên kết (không được phép sửa)
- Nhấn ‘Tiếp tục’: Chuyển sang màn hình tạo giấy nộp tiền





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### d. Nộp thuế qua Etax Mobile (tiếp):

- Hệ thống tự động tạo các giấy nộp tiền theo đúng thứ tự thanh toán đảm bảo mỗi giấy nộp tiền nộp cho 1 cơ quan thu, 1 địa bàn hành chính và tối đa 2 khoản nộp
- Tại mục I: Các giấy nộp tiền được sắp xếp theo thứ tự thanh toán từ nhỏ đến lớn. NNT phải nộp các giấy nộp tiền thứ tự nhỏ trước mới được phép nộp các giấy nộp tiền có thứ tự thanh toán lớn hơn.
- Với các giấy nộp tiền có thứ tự thanh toán bằng nhau: Được phép lựa chọn nộp giấy nộp tiền nào trước cũng được.
- Trên màn hình danh sách giấy nộp tiền, nhấn **Nộp thuế** trên từng giấy nộp tiền (các nút **Nộp thuế** có màu đỏ)
- Hiện thị màn hình nhập **OTP** (OTP được ngân hàng gửi tin nhắn **SMS** về số điện thoại của NNT đã liên kết tài khoản ngân hàng), nhập mã OTP, sau đó nhấn ‘Xác nhận’





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### e. Nộp thuế “Thay” qua Etax Mobile:

**TH nộp thuế thay theo MST của người được nộp thay.**

- NNT chọn **Nhóm chức năng nộp thuế -> Nộp thuế thay**. Hệ thống hiển thị màn hình **Nộp thuế thay** gồm 2 tab: **Theo mã số thuế của người được nộp thay** và **Theo khoản nộp/Lệ phí trước bạ**. Hiện thị mặc định tab **Theo mã số thuế của người được nộp thay**.

**Hệ thống hiển thị màn hình Nộp thuế thay gồm các thông tin như hình bên:**

#### **Chú ý:**

- Mã số thuế của người được nộp thay:
- Chỉ hỗ trợ nộp thay cho mã số thuế đã đăng ký tài khoản thuế điện tử dành cho cá nhân.
- Không hỗ trợ nộp thay cho mã số thuế là doanh nghiệp.







## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### e. Nộp thuế “Thay” qua Etax Mobile (tiếp):

NNT chọn **Gửi OTP**, hệ thống hiển thị màn hình nhập mã OTP đồng thời thực hiện gửi OTP về số điện thoại đã đăng ký tài khoản thuế điện tử của người được nộp thay.

NNT nhập mã OTP, chọn **Xác nhận**, hiển thị màn hình tra cứu thông tin khoản thuế phải nộp của người được nộp thay, NNT chọn **Tra cứu**:

- Hiển thị tất cả các khoản thuế phải nộp của mã số thuế người được nộp thay.
- Các bước tiếp theo thực hiện tương tự như hướng dẫn sử dụng tại chức năng **Nộp thuế**.





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### g. Rà soát, chuẩn hóa thông tin đăng ký thuế:

Cá nhân chủ động kiểm tra thông tin đăng ký thuế (ĐKT), trường hợp thông tin về họ tên, ngày sinh, số giấy tờ chưa đúng với thực tế thì thực hiện thay đổi thông tin cho chính xác với CMT/CCCD.

Sau khi đăng nhập vào hệ thống thành công, chọn menu **Đăng ký thuế -> Thay đổi thông tin:**

- Tên người nộp thuế: Hiện thị tên theo thông tin đăng ký thuế-> **cho phép sửa thông tin.**
- Ngày sinh: Hiện thị ngày sinh theo thông tin đăng ký thuế-> **cho phép sửa thông tin.**
- Số giấy tờ cũ: Hiện thị số giấy tờ theo thông tin đăng ký thuế-> **không cho sửa thông tin.**
- Số giấy tờ mới: Cho phép nhập là số CCCD. Nhập số Căn cước công dân hoặc mã định danh công dân.

→Sau đó nhấn vào nút **Lấy thông tin công dân**

The screenshot shows a mobile application interface for updating tax registration information. The title bar is red and contains the text "Thay đổi thông tin ĐKT" with a back arrow on the left and a home icon on the right. The main content area is white and contains several input fields:

- "Tên người nộp thuế \*": A text input field containing "Nguyễn T".
- "Ngày sinh \*": A date input field containing "29/09/".
- "Số giấy tờ cũ": A text input field containing "0011890094".
- "Nhập số giấy tờ mới": A text input field with the placeholder text "Nhập nhập số giấy tờ mới".

At the bottom of the screen, there is a red button with the text "Lấy thông tin công dân".



## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### g. Rà soát, chuẩn hóa thông tin đăng ký thuế: (tiếp)

+ Trường hợp không nhận được thông tin công dân từ Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư. Hiện thị màn hình thông báo “*Thông tin NNT không có trên Cơ sở DLQG về dân cư, NNT liên hệ cơ quan công an để cập nhật thông tin vào Cơ sở DLQG về dân cư*”.

+ Trường hợp nhận được thông tin công dân từ Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư. Hiện thị màn hình thông tin Đăng ký thuế cũ và thông tin Đăng ký thuế mới:

- Cơ quan thuế nộp tờ khai: Tích mặc định CQT theo địa chỉ thường trú, cho chọn lại.

- **Thông tin Đăng ký thuế cũ, mới:**

+ Giấy tờ của cá nhân: Loại giấy tờ, số giấy tờ, ngày cấp, nơi cấp

+ Họ và tên người đăng ký thuế

+ Ngày, tháng, năm sinh của cá nhân





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### g. Rà soát, chuẩn hóa thông tin đăng ký thuế: (tiếp)

+ Giới tính

+ Quốc tịch

+ Địa chỉ nơi thường trú: Số nhà, đường phố, xóm/ấp/thôn; Tỉnh, thành phố; Quận, huyện; Xã, phường; Quốc gia

+ Địa chỉ hiện tại: Số nhà, đường phố, xóm/ấp/thôn; Tỉnh, thành phố; Quận, huyện; Xã, phường; Điện thoại liên hệ, email

*Lưu ý:* Người nộp thuế thực hiện kéo màn hình sang phải, xuống dưới để xem được toàn bộ thông tin Đăng ký thuế cũ, mới.

The screenshot shows a mobile application interface for tax registration. It features a red header with the text 'Thay đổi thông tin đăng ký thuế' and a home icon. Below the header is a form with two sections, each starting with a checkbox and the label 'Địa chỉ/nơi thường trú' and 'Địa chỉ hiện tại'. The first section contains the following information:

<input type="checkbox"/>	Địa chỉ/nơi thường trú	
	Số nhà, đường phố, xóm/ấp/thôn	XÓM BẾN, Thôn E
	Tỉnh, thành phố	Hà Nội
	Quận, huyện	
	Xã, phường	
	Quốc gia	VN

The second section contains the following information:

<input type="checkbox"/>	Địa chỉ hiện tại	
	Số nhà, đường phố, xóm/ấp/thôn	
	Tỉnh, thành phố	Hà Nội
	Quận, huyện	
	Xã, phường	Phường 1 Xã
<input type="checkbox"/>	Điện thoại liên hệ	09830
<input type="checkbox"/>	Email	huongnght@sea

At the bottom of the form, there is a red button labeled 'Tiếp tục'. Below the button, there is a small text block with the following content:

(\*) Thông tin đăng ký mới được truy vấn từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư  
Hỗ trợ sử dụng dịch vụ Thuế điện tử: (024) 37699679  
- số máy lẻ 2180  
Hỗ trợ tra cứu CCCD: 19003386



## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### g. Rà soát, chuẩn hóa thông tin đăng ký thuế: (tiếp)

- Người nộp thuế tích chọn các chỉ tiêu cần thay đổi thông tin tại cột **Thay đổi thông tin**, nhấn **Tiếp tục**.

+ Trường hợp tích chọn thay đổi thông tin Giấy tờ của cá nhân hoặc Số điện thoại hoặc email. Hiện thị màn hình nhập thông tin đăng ký mới tương ứng.

+ Trường hợp không tích chọn thay đổi thông tin Giấy tờ của cá nhân hoặc Số điện thoại hoặc email. Hiện thị màn hình hoàn thành tờ khai thay đổi thông tin theo mẫu biểu 08-MST

#### - Người nộp thuế nhập thông tin đăng ký mới:

+ Số giấy tờ: Tự động hiển thị theo số giấy tờ mới nhận từ Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư, không cho sửa.

+ Ngày cấp: Bắt buộc chọn trong danh sách

+ Nơi cấp: Bắt buộc chọn trong danh sách

+ Điện thoại liên hệ: Bắt buộc nhập , Email: Bắt buộc nhập




## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE


### g. Rà soát, chuẩn hóa thông tin đăng ký thuế: (tiếp)

- Người nộp thuế nhấn **Hoàn thành kê khai**, hiển thị màn hình hoàn thành tờ khai thay đổi thông tin theo mẫu biểu 08-MST.

- Người nộp thuế nhấn **Chia sẻ**, thực hiện chia sẻ tệp định dạng PDF lên các nền tảng mạng xã hội.

- Người nộp thuế nhấn **Tiếp tục**, Hiển thị màn hình đính kèm giấy tờ: NNT chọn loại giấy tờ cần đính kèm.

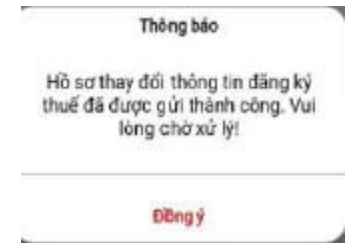
+ Nhấn biểu tượng : tải file đính kèm từ điện thoại

+ Nhấn biểu tượng : sử dụng camera điện thoại chụp ảnh file đính kèm.

+ **Nhấn nút Hoàn thành, hiển thị màn hình nhập OTP**

+ Nhấn **Đồng ý**: Hiển thị màn hình thông báo “*Hồ sơ thay đổi thông tin đăng ký thuế đã được gửi thành công. Vui lòng chờ xử lý!*”

**Kết thúc quá trình thay đổi thông tin ĐKT của cá nhân**





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### h. Thay đổi thông tin người phụ thuộc (NPT):

TH người phụ thuộc thông tin chưa đầy đủ hoặc chưa chính xác thì NNT có thể bổ sung hoặc thay đổi thông tin như sau:

- Chọn chức năng **Đăng ký thuế**-> **Tra cứu thông tin người phụ thuộc**. Hệ thống hiển thị màn “Tra cứu người phụ thuộc” với các điều kiện tra cứu:

- Mã số thuế: Hiển thị mặc định MST đăng nhập, không cho sửa.

- NNT nhấn “**Tra cứu**”, Hệ thống hiển thị danh sách thông tin NPT gắn với NNT.

- NNT nhấn vào 1 dòng thông tin của một NPT, hệ thống hiển thị thông tin chi tiết của NPT:

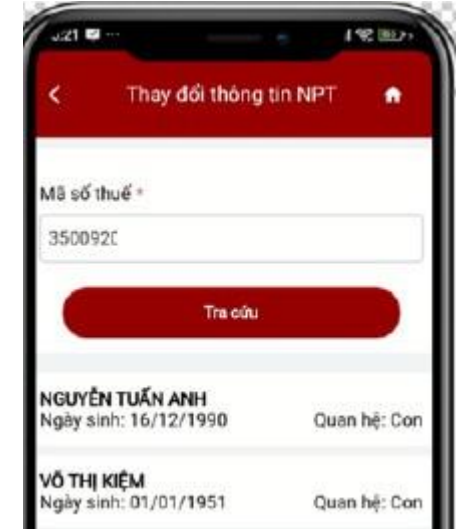
+ MST NPT: Hiển thị thông tin MST NPT, không cho sửa.

+ Tên NPT: Hiển thị tên NPT, không cho sửa.

+ Ngày cấp: Hiển thị ngày cấp MST NPT, không cho sửa.

+ Ngày sinh NPT: Hiển thị ngày sinh NPT, không cho sửa.

...



MST NPT	811821		
Tên NPT	NGUYỄN T I		
Ngày cấp	24/10/2008		
Ngày sinh NPT	16/12/		
Quan hệ với NNT	Con		
Thông tin giảm trừ			
STT	Giảm trừ từ tháng	Giảm trừ đến tháng	Đơn vị/CQT nơi NNT đăng ký giảm trừ
1	03/2020	04/2020	Chi cục Thuế Thành phố

Thay đổi thông tin NPT



## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### h. Thay đổi thông tin người phụ thuộc (tiếp):

- NNT nhấn chọn “**Thay đổi thông tin NPT**”, hệ thống hiển thị màn lấy thông tin công dân từ BCA:

+ Mã số thuế NPT: Tự động hiển thị MST NPT đã chọn thay đổi thông tin, không cho sửa.

+ Tên NPT: Tự động hiển thị MST NPT đã chọn thay đổi thông tin, không cho sửa.

+ Ngày sinh NPT: Tự động hiển thị theo MST NPT đã chọn thay đổi thông tin, **cho phép sửa lại**  $\leq$  ngày hiện tại.

+ Loại giấy tờ: Hiển thị mặc định CCCD/Số định danh cá nhân, cho phép chọn lại trong danh sách giá trị:

+ Số giấy tờ: Tự động hiển thị theo thông tin ĐKT, cho phép sửa. Bắt buộc nhập số giấy tờ đủ 9 số hoặc 12 số.

- NNT nhấn nút **Lấy thông tin công dân**: Hệ thống gọi sang BCA theo các thông tin gồm: *Tên NPT, ngày sinh NPT, số giấy tờ*:

The screenshot shows a mobile application interface for changing dependent information. The title bar is red and contains the text "Thay đổi thông tin NPT". Below the title bar, there are several input fields with labels and values:

- Mã số thuế NPT: 8118219
- Tên NPT: VÕ THỊ
- Ngày sinh NPT \*: 01/01/
- Loại giấy tờ \*: CCCD/Số định danh cá nhân
- Số giấy tờ \*: 02409800

At the bottom of the form, there is a red button with the text "Lấy thông tin công dân".





## 6. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ETAX MOBILE

### h. Thay đổi thông tin người phụ thuộc (tiếp):

+ Nếu NNT gọi sang BCA không lấy được thông tin công dân, hệ thống hiển thị thông báo “Thông tin NNT không có trên Cơ sở DLQG về dân cư, NNT liên hệ cơ quan công an để cập nhật thông tin vào Cơ sở DLQG về dân cư”

+ Nếu NNT gọi sang BCA lấy được thông tin công dân, hệ thống hiển thị màn thay đổi thông tin NPT.

- NNT nhấn nút “**Tiếp tục**”: NNT tích chọn chỉ tiêu cần thay đổi thông tin, hệ thống chuyển sang màn hình “Hoàn thành kê khai” với các chỉ tiêu đã tích chọn:

- NNT nhấn nút “Chia sẻ”, hệ thống hiển thị các ứng dụng thực hiện chia sẻ

- NNT nhấn nút “**Tiếp tục**”, hệ thống hiển thị màn hình upload giấy tờ : Giấy khai sinh, CMT, CCCD (nếu có)

- NNT nhấn nút “Hoàn thành”, nhập mã OTP được gửi về số điện thoại đã đăng ký sử dụng dịch vụ. Nhấn “**Đồng ý**” để hoàn thành việc thay đổi thông tin NPT và chờ CQT xử lý.





TỔNG CỤC THUẾ  
CỤC THUẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH

TRÂN TRỌNG CẢM ƠN!